

ПОЛОЖЕНИЕ
О КЛУБНОМ ФОРМИРОВАНИИ
Центрального дворца культуры «Созвездие» филиал «ДЗФС»
Хореографический театр-студия «Фламинго»

1. Общие положения

1. Положение о клубном формировании культурно-досугового учреждения муниципального образования Московской области Муниципальное бюджетное учреждение Центральный дворец культуры «Созвездие», филиал «ДЗФС» (далее, соответственно – Положение, Учреждение) разработано в соответствии со статьей 44 Конституции Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Примерным положением о клубном формировании культурно-досугового учреждения, утвержденным решением коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29.05.2002 № 10, постановлением Правительства Московской области от 29.03.2021 № 219/9 «О создании государственной информационной системы Московской области «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области», распоряжением Министерства культуры Московской области от 01.07.2021 № 17РВ-78 «Об утверждении Регламента управления учетными записями в государственной информационной системе Московской области «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области», Уставом Учреждения.

2. Под клубным формированием понимается добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха (далее - клубное формирование).

3. Настоящее Положение регулирует деятельность клубного формирования Хореографический театр-студия «Фламинго»

4. Термины и определения, используемые в настоящем Положении

Студия;

заявитель - физическое лицо – гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин без ограничений по возрасту, обратившийся в Учреждение с заявлением о приеме в клубное формирование;

участник клубного формирования – статус, присваиваемый заявителю, либо лицу, в отношении которого заявителем подается заявление о приеме в клубное формирование, которые после прохождения установленной процедуры приёма и подписания договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования на бюджетной, либо на платной основе становятся потребителями услуг клубного формирования и непосредственно участвуют в его деятельности;

группа - клубное формирование с переменным составом участников, объединенных единым интересом, созданное для решения определенных социокультурных задач (элемент клубного формирования, объединенный по определенным принципам: возраст, уровень подготовки и т.д.);

программа клубного формирования - документ, отражающий целевые установки и содержательную основу процесса передачи специальных знаний, умений, навыков в рамках конкретного клубного формирования;

инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты;

творческий сезон - период, в течение которого проводятся систематические занятия в клубном формировании в формах и видах, характерных для данного клубного формирования, в соответствии с программой его деятельности и расписанием, утвержденным руководителем культурно-досугового учреждения. Творческий сезон клубного формирования устанавливается на период с 1 сентября текущего года и не позднее 30 июня следующего года.

5. Учреждение обеспечивает доступность услуг клубного формирования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и приказа Минкультуры России от 09.09.2015 № 2400 «Об утверждении требований доступности к учреждениям культуры с учетом особых потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения».

6. Для участников клубного формирования, являющихся инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, создаются условия для беспрепятственного доступа в помещения Учреждения, обеспечивается возможность использования адаптированных форм занятий и материалов, а при необходимости - привлечение ассистента/сурдопереводчика в рамках имеющихся ресурсов Учреждения.

7. Клубное формирование в рамках своей деятельности:

организует систематические занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования, в соответствии с положением о клубном формировании и программой его деятельности;

проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, соревнования, показательные занятия и открытые уроки, творческие лаборатории, мастер-классы и т.п.) не реже 1-го раза в год;

участвует в общих программах и акциях Учреждения не реже 1 раза в квартал;

использует другие формы творческой работы и участия в культурной

и общественной жизни;

принимает участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и т.п.

8. В своей деятельности клубное формирование руководствуется:

законодательством Российской Федерации и Московской области;

уставом Учреждения;

договором с руководителем Учреждения;

Методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Министерства культуры и туризма Московской области № 541-П от 17.03.2020г. (далее – Методические рекомендации);

настоящим Положением;

программой клубного формирования.

9. Целью деятельности клубного формирования является: *1. Приобщение детей и подростков к культурным традициям народов Российской Федерации, лучшим отечественным и мировым культурным образцам посредством ,народного и историко-бытового танца 2. Приобретение знаний, умений и навыков в различных видах хореографического творчества, развитие творческих способностей детей 3. Воспитание эстетического вкуса, благоприятное общение, сценический опыт участия в спектаклях. 4. Физическое развитие детей и подростков.*

10. Задачи деятельности клубного формирования:

Раскрыть творческий потенциал детей и подростков, нравственное и эстетическое воспитание средствами хореографии, участие детей в спектаклях и концертных номерах.

2. Организация деятельности клубного формирования

11. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению руководителя Учреждения.

12. Клубное формирование осуществляет свою деятельность на платной основе за счёт родительских средств.

Клубное формирование по согласованию с руководителем Учреждения может оказывать платные услуги в форме *спектаклей ,концертов.* помимо основного плана работы клубного формирования, при условии, что сборы от реализации платных услуг будут использованы на приобретение костюмов, реквизита, методических пособий, а также на поощрение участников и руководителя клубного формирования.

13. Клубное формирование осуществляет свою деятельность в соответствии с перспективным - годовым планом работы, текущим - ежемесячным планом работы клубного формирования и расписанием занятий, разработанными руководителем клубного формирования, согласованными художественным руководителем и утвержденными приказом руководителя Учреждения.

14. Руководитель клубного формирования составляет программу клубного формирования, по форме, приведенной в Приложении 1, перспективный - годовой план работы, текущий - ежемесячный план работы клубного формирования и расписание занятий, а также другую документацию в соответствии с уставом Учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем Учреждения и настоящим Положением.

15. Руководитель клубного формирования ежегодно формирует план методической работы, который согласовывается с художественным руководителем и утверждается приказом руководителя Учреждения.

16. Расписание клубного формирования формируется на период творческого сезона, исходя из рабочего времени руководителей, специалистов и временных возможностей участников клубного формирования, а также обеспеченности Учреждения помещениями для занятий.

17. Клубное формирование реализует программу, для освоения которой требуется наличие творческих способностей и (или) физических данных соискателя и осуществляется проведение индивидуального конкурсного отбора.

18. Порядок ведения документации о работе клубного формирования, условия участия в клубном формировании, права и обязанности участников клубного формирования определяются настоящим Положением.

19. Запись в клубное формирование, ведение учета посещаемости, формирование расписания и отчетности осуществляются в государственной информационной системе Московской области «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области» в порядке, установленном Методическими рекомендациями.

20. Журнал учета работы клубного формирования ведется в электронном виде в государственной информационной системе «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области» и содержит следующие разделы:

анкетные данные руководителя клубного формирования;

список участников клубного формирования;

учет посещений занятий коллектива за месяц;

расписание;

участие в мероприятиях;

план работы коллектива на учебный год;

отчет работы коллектива за учебный год;

расписание работы руководителя клубного формирования.

21. Клубному формированию предоставляются помещения для проведения занятий (выступлений, репетиций) в соответствии с СП 2.1.3678-20 Санитарно-эпидемиологическими требованиями к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг, утверждёнными постановлением Главного

государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.12.2020 № 44, постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

22. К организации работы клубного формирования применяются требования приказа Министерства культуры Российской Федерации от 01.11.1994 № 736 «О введении в действие Правил пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации».

23. Клубное формирование обеспечивается материально-технической базой в соответствии со спецификой, направлением и характером деятельности, численностью и возрастом участников клубного формирования.

24. В рамках деятельности клубного формирования организуется методическая работа, включающая планирование и проведение открытых занятий, мастер-классов, творческих лабораторий, участие в методических семинарах и обмен опытом с другими коллективами.

25. Учреждение содействует повышению квалификации руководителя и привлеченных специалистов клубного формирования, в том числе посредством направления на курсы, семинары, стажировки и иные мероприятия в пределах выделенных бюджетных средств.

26. Материально-техническая база, костюмы, реквизит, инструменты и иное имущество, закрепленное за клубным формированием, используются строго по назначению и в соответствии с утвержденным планом работы клубного формирования, программой клубного формирования. Списание и замена имущества, закрепленного за клубным формированием, производится в порядке, предусмотренном локальными актами Учреждения, в соответствии с нормами бухгалтерского учета.

3. Руководство клубным формированием и контроль за его деятельностью

27. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляет руководитель Учреждения.

28. Руководитель Учреждения:

осуществляет контроль за деятельностью клубного формирования и обеспечивает необходимые условия для работы, исходя из финансовых возможностей Учреждения;

определяет необходимую численность работников коллектива Учреждения и утверждает штатное расписание;

выделяет помещение для регулярной деятельности клубного формирования, а также наделяет финансовыми и техническими средствами, оборудованием, необходимым для обеспечения и поддержания высокого уровня работы, исходя из финансовых возможностей Учреждения;

приглашает в случае необходимости внешних специалисты (консультантов, хореографов, педагогов, звукорежиссеров и др.) на основании гражданско-правовых

договоров либо в рамках сетевого взаимодействия с иными учреждениями культуры, образования, спорта в целях оказания услуг по организации деятельности клубного формирования.

29. Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель клубного формирования, который назначается и освобождается от должности руководителем Учреждения.

30. Руководитель клубного формирования:

организует набор участников в клубное формирование и формирует группы по степени подготовки;

формирует репертуар;

направляет творческую деятельность коллектива на создание художественно полноценных спектаклей, представлений, концертных программ, произведений изобразительного, декоративно-прикладного искусства, кино-, видео- и фоторабот;

готовит выступления коллектива, обеспечивает его активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах и массовых праздничных мероприятиях;

осуществляет творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами;

организует творческий показ работы коллектива за отчетный период (отчетные концерты, спектакли, представления любительских художественных коллективов, выставки работ участников формирований изобразительного и декоративно-прикладного искусства);

представляет руководителю Учреждения годовой план организационно-творческой и методической работы;

ведет в коллективе регулярную творческую, организационно-творческую и методическую работу на основе утвержденного плана;

ведет журнал учёта работы клубного формирования в электронном виде в государственной информационной системе «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области»;

несет персональную ответственность за соблюдение сроков и корректность внесения данных в журнал учёта работы клубного формирования в электронном виде в государственной информационной системе «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области», а также за достоверность отчетных показателей (количество участников, посещаемость, участие в мероприятиях);

в случае выявления недостоверных сведений в представленной отчетности руководитель клубного формирования подлежит привлечению к дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном действующим трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения;

представляет руководителю Учреждения годовой отчет о деятельности клубного формирования с анализом достижений и недостатков, предложениями об улучшении работы клубного формирования;

составляет перспективно - годовой план работы, текущий - ежемесячный план работы клубного формирования и расписание занятий, которые представляет на утверждение руководителю Учреждения;

составляет программу клубного формирования;

несет ответственность за содержание деятельности, финансовые результаты клубного формирования;

своевременно актуализирует изменения в расписании работы клубного формирования;

обеспечивает безопасные условия занятий, соблюдение участниками правил техники безопасности, воспитывает у них бережное отношение к имуществу Учреждения.

4. Порядок приема в клубное формирование и заключение договора

31. Запись в клубное формирование производится с начала творческого сезона. При наличии свободных мест допускается зачисление участников в клубное формирование в течение года.

32. Заявление о приеме в клубное формирование, по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему Положению, с прилагаемыми документами подается заявителем либо его законным (уполномоченным) представителем в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://dk.mosreg.ru> либо лично в Учреждение.

33. В случае, если клубное формирование работает по специальной (авторской) программе, прием граждан в клубное формирование осуществляется в соответствии со сроками начала занятий, определенными программой клубного формирования.

34. Прием граждан в клубное формирование осуществляется на основании договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования в соответствии с требованиями, установленными правилами приема граждан в клубные формирования Учреждения.

35. Перечень документов, необходимых для приема в клубное формирование:

заявление о приеме в клубное формирование;

согласие на обработку персональных данных;

документ, удостоверяющий личность заявителя (уполномоченного (законного) представителя заявителя - в случае обращения уполномоченного (законного) представителя заявителя);

документ о государственной регистрации рождения ребенка (в случае приема в клубное формирование несовершеннолетних лиц, не достигших возраста 14 лет);

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения уполномоченного (законного) представителя заявителя);

медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий клубного формирования (при необходимости);

документ (-ы), определяющий (-ие) особый социальный статус заявителя (ребенка),

семьи и подтверждающий (-ие) право на льготу, предоставление мер поддержки (в случае приема в клубные формирования, осуществляющие деятельность на платной основе, и при наличии льготных условий, действующих при приеме в клубные формирования, осуществляющие деятельность на платной основе, а также в случае определения преимущественного права приема в клубные формирования, осуществляющие деятельность на платной/бюджетной основе: справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – СВО), выдаваемая участнику СВО; справка о подтверждении факта участия в СВО, выдаваемая члену семьи участника СВО; документ подтверждающий статус многодетной семьи; документ, подтверждающий факт установления инвалидности; иное).

36. Преимущественным правом приема в клубное формирование, осуществляющее свою деятельность на бюджетной основе, пользуются следующие категории заявителей (в порядке приоритета):

граждане, имеющие регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования Московской области;

заявители, имеющие регистрацию по месту пребывания на территории муниципального образования Московской области;

физические лица до 14 лет, один из родителей (законных представителей), которых имеет регистрацию по месту жительства или пребывания на территории муниципального образования Московской области;

лица, принимающие (принимавшие) участие (содействующие (содействовавшие) выполнению задач в СВО;

лица, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения СВО;

лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11.05.2014;

члены семьи участника СВО, в том числе погибшего (умершего) в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавшего без вести или признанного в установленном порядке безвестно отсутствующим в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а также умерший после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть такого лица наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач на основании справки о подтверждении факта участия в СВО, выдаваемой членам семьи участника СВО.

Членами семьи участника СВО признаются:

супруг (супруга);

дети, не достигшие возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) лиц, указанных в абзацах 7–9 настоящего пункта, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с п. 2 ст. 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения;

родители, проживающие совместно с участниками СВО либо проживавшие совместно с этими лицами на дату их гибели (смерти);

лица, находящиеся на иждивении участников СВО либо находившиеся на иждивении этих лиц на дату их гибели (смерти). Зачисление соискателя в клубное формирование осуществляется после подписания договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования при условии предоставления соискателем (представителем соискателя) документов, предусмотренных правилами приема граждан в клубные формирования Учреждения, и в отсутствие оснований для отказа в приеме в клубное формирование Учреждения, включая неудовлетворительные результаты индивидуального конкурсного отбора.

37. При прочих равных условиях преимущественное право приема в клубное формирование предоставляется отдельным категориям заявителей:

детям из многодетных семей при предъявлении удостоверения многодетной семьи, выданного в Московской области;

заявителям, имеющим инвалидность, при предоставлении справки медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности;

детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, состоящим на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, на основании направления;

детям военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных силах России на основании справки из военного комиссариата;

студентам очных отделений образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования в возрасте до 21 года на основании студенческого билета или справки образовательной организации.

38. Договор оказания услуг по организации деятельности клубного формирования заключается *на период 2 творческих сезона, соответствует 2х годичной образовательной программе.*

39. В договоре оказания услуг по организации деятельности клубного формирования указывается наименование клубного формирования, права и обязанности сторон, ответственность сторон, срок действия договора, основания изменения, продления срока и расторжения договора, условия обработки персональных данных участника клубного формирования (а также заявителя, как заказчика по договору, в случае если договор заключается с законным представителем, действующим в интересах несовершеннолетнего). В срок до 10 числа каждого месяца вносится оплата за обучение в размере **3800 руб.**

40. Льготы по оплате платных услуг, оказываемых клубным формированием, могут предоставляться следующим категориям граждан: 1. Многодетным семьям 30% от

общей суммы 2 Участникам СВО - 100% 3. Сотрудникам Учреждения 100%

Документы на льготу;

1. Заявление на имя Директора Учреждения
2. Ксерокопия паспорта Заявителя
3. Ксерокопия Свидательства о рождении
4. Ксерокопия справки о многодетности

42. Льготы для категорий лиц, указанных в п.41 настоящего Положения, предоставляются Учреждением при наличии соответствующей финансовой возможности. Размер льгот по оплате услуг клубного формирования, а также порядок их предоставления определяются ежегодно локальным нормативным актом Учреждения.

43. Не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня заключения договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования издается приказ руководителя Учреждения о приеме участника в клубное формирование.

44. В приеме в клубное формирование может быть отказано в следующих случаях:

не предоставление заявителем документов, указанных в пункте 35 настоящего Положения;

отсутствие свободных (вакантных) мест при полной укомплектованности групп в клубном формировании;

неподписания заявителем договора в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления ему уведомления о необходимости подписания договора;

наличие медицинских противопоказаний для занятий в клубном формировании, выявленных на основании заключения медицинской организации о состоянии здоровья заявителя (либо лица, в отношении которого заявителем подается заявление о приеме) с указанием в заключении невозможности посещения занятий, связанных с физическими нагрузками, в случае если занятия в клубном формировании предполагают наличие физических нагрузок;

несоответствие данных заявителя требованиям настоящего Положения и возрастному составу групп.

5. Организация посещения и проведения занятий клубного формирования

45. Организация посещения занятий:

45.1. Доступ в помещения, предназначенные для проведения занятий клубного формирования, осуществляется по приглашению руководителя клубного формирования. Нахождение в помещениях для проведения занятий клубного формирования в отсутствие руководителя клубного формирования не допускается.

45.2. Участники клубного формирования и сопровождающие их лица обязаны сдавать верхнюю одежду и крупногабаритные вещи в гардероб независимо от продолжительности и

времени посещения.

45.3. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних участников клубного формирования запрещается находиться в помещениях, предназначенных для занятий, во время проведения занятий, если того не предусматривает формат проведения занятий. Родители (законные представители) участников клубного формирования должны ожидать окончания занятий в фойе либо в специально отведенном для этого помещении Учреждения.

45.4. В связи с возможностью проведения на территории Учреждения мероприятий с массовым пребыванием людей, совпадающих по времени с занятиями клубного формирования, участникам клубного формирования и сопровождающим их лицам предписывается использовать маршрут следования к месту проведения занятий и обратно, который индивидуально определен администрацией Учреждения для каждого коллектива. Отклонение от указанного маршрута не допускается.

46. Организация проведения занятий:

46.1. Занятия в клубном формировании проводит руководитель клубного формирования. Руководитель клубного формирования осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с утвержденной программой клубного формирования, на базе методик и разработок с применением необходимых методических материалов. Для проведения занятий обеспечивается использование соответствующего оборудования и реквизита, необходимого для достижения целей и задач программы клубного формирования и соответствующих специфике деятельности клубного формирования.

46.2. Занятия в клубном формировании проводятся систематически, в соответствии с текущим планом работы и расписанием, не реже 2 раз в неделю с общей продолжительностью не менее 8 астрономических часов в неделю (академический час – 45 минут, перерыв -15 мин.). Перенос занятий, изменение расписания осуществляется по согласованию с руководителем культурно-досугового учреждения.

46.3. Руководитель клубного формирования обязан довести до сведения участников клубного формирования, родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников клубного формирования информацию о любых изменениях в расписании занятий не менее, чем за сутки до занятий.

46.4. Продолжительность одного занятия в клубном формировании устанавливается в зависимости от возрастной категории участников клубного формирования и специфики деятельности клубного формирования. Занятие в клубном формировании, в котором участвуют дети с ограниченными возможностями здоровья, должно прерываться техническими паузами для отдыха таких детей в соответствии с расписанием занятий.

46.5. В случае, если занятия в клубном формировании предполагают наличие повышенных физических нагрузок, к таким занятиям допускаются лица, у которых отсутствуют медицинские противопоказания. Для подтверждения отсутствия медицинских противопоказаний и допуска к занятиям участники клубного формирования обязаны предоставлять справки из медицинских организаций. Данные справки, подтверждающие отсутствие медицинских противопоказаний (допуск) к занятиям, специфика которых связана с повышенными физическими нагрузками, должны предоставляться участниками клубного формирования дважды в течение календарного года.

46.6. Руководитель клубного формирования, администрация Учреждения не несут ответственности за участника клубного формирования в случае сокрытия им, либо его родителем (законным представителем) медицинских противопоказаний к занятиям в данном клубном формировании.

46.7. В случае возникновения чрезвычайной ситуации (пожар, угроза теракта, авария и т. п.) руководитель клубного формирования действует в соответствии с планом эвакуации Учреждения и инструкцией по действиям персонала при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера. Участники клубного формирования и сопровождающие их лица обязаны выполнять указания руководителя клубного формирования, а также сотрудников охраны/администрации Учреждения.

46.8. Проведение занятий клубного формирования приостанавливается в случае введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории Дмитровского муниципального округа Московской области, либо при наличии предписания надзорных органов.

46.9. Фото- и видеосъемка на занятиях и мероприятиях клубного формирования допускается при наличии письменного согласия совершеннолетних участников клубного формирования, родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников клубного формирования. Использование полученных фото- и видеоматериалов в рекламных, информационных или иных целях осуществляется в соответствии с: заключенным договором оказания услуг по организации деятельности клубного формирования и полученным согласием на обработку персональных данных субъектов, изображенных на указанных материалах.

46.10. При приеме участников в клубное формирование сотрудники Учреждения, обязаны ознакомить участников клубного формирования, родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников клубного формирования с требованиями, предъявляемыми к участникам клубного формирования, Уставом Учреждения, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка и посещения Учреждения, иными документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

6. Права и обязанности участников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников клубного формирования

47. Права и обязанности участников клубного формирования, родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников клубного формирования, а также руководителя клубного формирования определяются и регулируются следующими документами: договором оказания услуг по организации деятельности клубного формирования; настоящим Положением иными локальными нормативными актами Учреждения.

48. Участники клубного формирования имеют право:

48.1. получать услуги в рамках деятельности клубного формирования в соответствии с целями, предусмотренными настоящим Положением и договором об оказании услуг по организации деятельности клубного формирования;

48.2. запрашивать и получать информацию относительно организации и содержания проводимых занятий, а также организации творческой деятельности в рамках деятельности

клубного формирования;

48.3. использовать материально-техническую базу и методические пособия, предусмотренные для проведения занятий в клубном формировании;

48.4. направлять обращение (жалобу, предложение) по вопросам деятельности клубного формирования непосредственно в Учреждение либо в вышестоящие органы, осуществляющие контроль за деятельностью в сфере культуры в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области. Срок рассмотрения обращений (жалоб, предложений) не должен превышать 30 (тридцать) календарных дней с даты их регистрации. Учреждение обеспечивает конфиденциальность персональных данных заявителей и неразглашение сведений, ставших известными в ходе рассмотрения обращений (жалоб, предложений).

49. Участники клубного формирования обязаны:

49.1. соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области, положения Устава Учреждения, требования настоящего Положения, договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования, инструкции по технике безопасности, правила пожарной безопасности и другие регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные и распорядительные акты;

49.2. соблюдать дисциплину, проявлять взаимную вежливость и уважение по отношению к другим участникам клубного формирования; сотрудникам Учреждения; посетителям Учреждения;

49.3. при зачислении в клубное формирование и в процессе посещения занятий клубного формирования своевременно предоставлять все необходимые документы (медицинские справки об отсутствии противопоказаний для занятий, о допуске к занятиям после перенесенного заболевания и др.) и иную необходимую информацию;

49.4. посещать занятия клубного формирования в соответствии с расписанием. Своевременно извещать руководителя клубного формирования о причинах своего отсутствия на занятиях с последующим предоставлением документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия на занятиях;

49.5. приходить на занятия подготовленным в соответствии с направлением деятельности клубного формирования и условиями договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования (в специальной одежде и обуви, с необходимым реквизитом либо принадлежностями для творчества и т.п.), выполнять задания руководителя клубного формирования, касающиеся подготовки к занятиям и репетициям;

49.6. в случае, если договором оказания услуг по организации деятельности клубного формирования предусмотрено оказание платных услуг, своевременно и правильно производить оплату за занятия в порядке и размере, определенном в договоре оказания услуг по организации деятельности клубного формирования *Хореографический театр-студия "Фламинго"*

49.7. незамедлительно сообщать администрации Учреждения об изменении контактного телефона, места жительства и других персональных данных, определенных договором оказания услуг по организации деятельности клубного формирования;

49.8. в составе клубного формирования участвовать в отчетных и тематических мероприятиях, организованных Учреждением, в соответствии с организационно-творческим планом работы клубного формирования, программой клубного формирования и по согласованию с руководителем клубного формирования;

49.9. бережно относиться к имуществу Учреждения, обеспечить его сохранность, рациональное и целевое использование;

49.10. возместить ущерб, причиненный Учреждению по своей вине либо неосторожности;

49.11. незамедлительно сообщить руководителю клубного формирования или администрации Учреждения о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Учреждения либо третьих лиц, за сохранность имущества которых отвечает Учреждение;

49.12. участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, кастингах, спектаклях, концертах, выставках и других мероприятиях сторонних организаций принимать с согласия руководителя клубного формирования и с обязательной ссылкой на творческий коллектив, в котором состоит участник клубного формирования.

50. Родители (законные представители) несовершеннолетних участников клубных формирований вправе:

50.1. запрашивать и получать информацию у руководителя клубного формирования, специалистов Учреждения по организации и содержанию занятий, организации творческой деятельности в Учреждении, о проявлении творческих и иных способностей несовершеннолетнего участника клубного формирования, о рекомендациях по подготовке несовершеннолетнего участника клубного формирования к занятиям;

50.2. защищать права и законные интересы несовершеннолетнего участника клубного формирования в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области;

50.3. оказывать благотворительную помощь Учреждению денежными средствами, вещами, услугами и работами;

50.4. по согласованию с руководителем клубного формирования участвовать в организации и проведении мероприятий клубного формирования, оказывать помощь во время выездных мероприятий коллективов клубного формирования;

50.5. родители (законные представители) несовершеннолетних участников клубных формирований с ограниченными возможностями здоровья, иные сопровождающие их лица, вправе присутствовать на занятиях, осуществлять помощь своим детям, руководителю и специалистам клубного формирования с целью достижения эффективного результата занятий.

51. Родители (законные представители) несовершеннолетних участников клубных формирований обязаны:

51.1. соблюдать действующее законодательство Российской Федерации,

законодательство Московской области, положения Устава Учреждения, требования настоящего Положения, договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования, инструкции по технике безопасности, правила пожарной безопасности и другие регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные и распорядительные акты;

51.2. соблюдать дисциплину, проявлять взаимную вежливость и уважение по отношению к участникам клубного формирования; сотрудникам Учреждения; посетителям Учреждения;

51.3. в случае, если договором оказания услуг по организации деятельности клубного формирования предусмотрено оказание платных услуг, своевременно и правильно производить оплату за занятия, которые посещает несовершеннолетний участник клубного формирования, в порядке и размере, определенном в договоре оказания услуг по организации деятельности клубного формирования;

51.4. присутствовать на занятиях только с разрешения руководителя клубного формирования;

51.5. выполнять законные требования руководителя и специалистов клубного формирования по подготовке несовершеннолетнего участника клубного формирования к занятиям, обеспечивать своевременное и систематическое посещение занятий в соответствии с расписанием, выполнение заданий по подготовке к занятию, обеспечение специальной одеждой и обувью, необходимыми реквизитом и принадлежностями для занятий.

52. Участникам и родителям (законным представителям) несовершеннолетних участников клубного формирования, лицам, сопровождающим участников с ограниченными возможностями здоровья, запрещается:

52.1. находиться в помещениях Учреждения в верхней одежде и без сменной обуви (бахил);

52.2. отвлекать руководителя и специалистов клубного формирования во время занятий, находиться в помещении, где проходят занятия, без разрешения;

52.3. приходить в Учреждение в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

52.4. приносить в помещения Учреждения алкогольсодержащие напитки, табачные изделия, наркотические и психоактивные вещества, холодное и огнестрельное оружие, ядовитые и взрывоопасные вещества, порнографические и экстремистские издания, аудио и видеопroduкцию;

52.5. курить в помещениях и на территории Учреждения, распивать алкогольные напитки;

52.6. употреблять нецензурную брань в помещениях Учреждения, проявлять нетерпимость и агрессию;

52.7. проводить агитацию и пропаганду партийного и религиозного характера.

7. Порядок оплаты занятий в клубном формировании, действующем на платной основе

53. Внесение платы за оказание услуг клубного формирования осуществляется в порядке, размере и сроки, установленные договором оказания услуг по организации деятельности клубного формирования, на основании локального нормативного акта Учреждения, устанавливающего размер платы, взимаемой за его посещение.

54. Внесение платы за оказание услуг клубного формирования производится участником либо родителем (законным представителем) несовершеннолетнего участника клубного формирования ежемесячно, не позднее 15 числа текущего месяца, в безналичном порядке по реквизитам Учреждения, указанным в договоре оказания услуг по организации деятельности клубного формирования.

55. Учреждение оставляет за собой право корректировать стоимость занятий в клубном формировании, действующем на платной основе. Локальный нормативный акт Учреждения, содержащий информацию о размере платы, взимаемой за его посещение, утверждается приказом руководителя Учреждения.

56. Об изменении цен на услуги в клубном формировании Учреждение уведомляет участника либо родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника клубного формирования не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней путём направления дополнительного соглашения к договору, содержащего измененную информацию о размере платы, взимаемой за посещение клубного формирования.

57. В случае длительного отсутствия участника клубного формирования на занятиях клубного формирования в текущем месяце по уважительной причине (более 2 (двух) недель подряд) перерасчет стоимости услуг клубного формирования производится в следующем месяце при предоставлении участником либо родителем (законным представителем) несовершеннолетнего участника клубного формирования администрации Учреждения заявления о перерасчёте и документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия участника клубного формирования на занятиях. Пропущенные участником клубного формирования без уважительной причины занятия на другие дни не переносятся и перерасчет стоимости оплаченных услуг клубного формирования не производится.

8. Отчисление граждан из клубного формирования

58. Отчисление участника из клубного формирования производится по следующим основаниям:

поступление от участника клубного формирования либо его законного (уполномоченного) представителя заявления об отчислении из клубного формирования;

наличие медицинских противопоказаний, препятствующих посещению занятий участником в клубном формировании;

систематическое (более двух раз) или однократное грубое нарушение участником правил внутреннего распорядка, требований настоящего Положения, а также договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования, в том числе пропуск участником клубного формирования занятий без уважительной причины в течение двух недель подряд;

просрочка оплаты в рамках договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования за оказываемые на платной основе услуги на 14 (четырнадцать) календарных дней и более;

прекращение деятельности клубного формирования Учреждения.

Муниципальное бюджетное учреждение

Центральный дворец культуры

«Созвездие»,

Филиал «ДЗФС»

Обучающая программа
театра-студии «Фламинго»

Возраст
обучающихся:

3 – 14 лет

Срок реализации:

2 года

Руководитель, педагог-хореограф:

Ушакова Валентина Николаевна

Дмитров, 2026 г.

Обучающая программа в театре-студии «Фламинго» рассчитана на 2 года обучения для детей 3-14 лет и состоит из следующих разделов:

- Ритмика
- Партерная гимнастика
- Классический танец
- Народный танец
- Актёрское мастерство
- Постановка концертных номеров и спектаклей

Процесс обучения строится на 3-х основных этапах усвоения учебного материала:

- Ознакомление. Объяснение правил изучаемого упражнения, либо рассказ о сюжете нового танца; затем демонстрация упражнения, либо движения в правильном исполнении.
- Тренировка. Процесс самостоятельного осмысления движения или упражнения ребёнком, затем работа над техникой исполнения и работа над синхронностью исполнения движений всеми участниками группы.
- Применение. Использование полученных знаний, умений и навыков, участие в конкурсах и фестивалях, выступление на концертах

1 группа

Программа обучения для детей 3-5 лет, срок реализации программы-1 год.

Основные цели и задачи

Цель программы: воспитание интереса, потребности движения под музыку, развитие слухового внимания, умение выполнять движения в соответствии с характером и темпом ритмом музыки, обогащение слушательского и двигательного опыта.

Задачи программы:

- **Развитие музыкальности** развитие способности воспринимать музыку, то есть чувствовать ее настроение и характер; развитие музыкального слуха, чувства ритма; развитие музыкальной памяти; развитие музыкального кругозора и познавательного интереса к искусству танца
- **Развитие двигательных качеств и умений:** развитие ловкости, точности, координации движений; развитие гибкости, пластичности, выносливости; формирование правильной осанки; развитие умения ориентироваться в пространстве; обогащение двигательного опыта разнообразными видами движений

- **Развитие творческих способностей:** потребности самовыражения в движении под музыку, развитие воображения и фантазии, способности к импровизации.

- **Развитие и тренировка психических процессов:** развитие эмоциональной сферы и умение выражать эмоции в мимике; тренировка подвижности нервных процессов; развитие восприятия, внимания, воли, памяти, мышления.

- **Развитие нравственно-коммуникативных качеств личности:** воспитание умения сопереживать другим людям и животным; воспитание умения вести себя в группе во время движения; формирование чувства такта и культурных привычек в процессе группового общения с детьми и взрослыми.

Ритмика:

- музыкальные жанры (марш, песня, танец)
- понятие о темпе (медленный, умеренный, быстрый)
- понятие о характере музыки (грустная - веселая, громкая – тихая; гордая, торжественная, легкая, светлая)
- динамические оттенки (громко, умеренно, тихо)
- такт-затакт, понятия о музыкальной фразе, дирижирование 2/4, 3/4, 4/4

Двигательные и моторные упражнения:

- Шаги с носка по кругу, шаг с остановкой по 1 поз.
- Шаги с высоким подъёмом колена
- Шаги на п/п, по 1 и по 6 поз.
- Лёгкий бег, бег вперёд, бег назад
- Подскоки по кругу, по диагонали, галоп боковой, галоп прямой
- Подготовка к шагу польки
- Подготовка к вальсовой дорожке

Основы классического танца:

- Понятие осанки. Постановка корпуса.
- Позиции ног, 1, 2, 5 поз., позиции рук - подготовительная, 1, 2, 3
- Деми плие у станка и на середине 1, 2, 5 поз и гран плие- 4 точки, подготовка к батман тандю вперёд, в сторону, назад (*на середине*)
- Подготовка к жэтэ по 1 поз.
- Положение головы: вниз-вверх, вправо-влево, ушко к плечу.
- Понятие об опорной и работающей ноге
- Пор дэ бра для корпуса : («Цветы», «Самолёт», «Ветер», «Волны») вперёд и в сторону

- «Скручивание» без шагов и с шагом.
- Упражнения для кистей рук- повороты кистей ,«Мельница» - круговые движения прямыми руками вперёд и назад, по одной и двумя руками .
- Упражнения для плеч вверх- вниз «удивление», поочерёдное поднимание плеч.

Прыжки:

- «Пружинка»- лёгкое приседание по 6 поз. Муз. Размер 2/4
- «Мячик»- прыжки по 6 поз. , по 1 поз. вправо, влево, назад, по точкам
- Шанжман по 5 поз.
- прыжки по 1/4 поворота, по 1/2 поворота
- На 1 ноге, поджать по 6 поз.
- Положения рук во время прыжков на поясе
- Сотэ по 1, 2, и 5 поз. (по мере усвоения прыжков по 6 поз.)

Игровая партерная гимнастика:

- Работа со стопами по 6 и по 1 поз. (выворотность)
- «Складочка» «Лягушка»- наклон вперёд
- Упр.животе, для гибкости верхнего отдела позвоночника:

Исх. лёжа на спине - 1 поз:

- Релевелин -90гр. вперёд. в сторону , с пасса вперёд и обратно
- Гранд батман все направления с чередованием ритма
- Подготовка к шпагату, растяжки, шпагат продольный и поперечный.

Ориентация в пространстве:

- Умение строиться и танцевать в линиях, колоннах , диагоналях, точки в классе
- Понятие "интервал" в парах, в линиях, в круге.
- Круг, 2 круга, круг в круге
- Русские хороводы - «Реченька», «Веснянка»- с рисунками «Ручеёк», «Улитка», «Шен» и другие хороводы с простыми рисунками.
- Движения с предметами: с платочками, с колокольчиками с цветами, с игрушками, бубнами.
- Танцевальные этюды «Сапожок», «Подсолнушки», Пляска с платочками
- Танцевальные игры, творческие задания.
- Пятиминутки на темы дружбы, трудолюбия, терпения ,вдохновения с иллюстрациями книги «Приключения Пифа», видеоматериала.

Прогнозируемые результаты по окончании программы:

- развить гибкость суставов позвоночника силу мышц
- развить выворотность ног, танцевальный шаг, правильную осанку, постановку корпуса, чёткую координацию движений.
- выделять начало фразы, части в произведении.
- знать основные понятия в хореографии: танец, позиции ног и рук, рисунок танца, растяжка.
- соблюдать правильную осанку при исполнении движений.
- движения исполнять под музыку, передавая заданный характер.
- ориентироваться в пространстве зала, сценической площадки, строить простые рисунки.
- показывать азы актерского мастерства, умение выражать эмоции в мимике и пантомиме радость, печаль.

Методы выявления достигнутых результатов:

1. Тренинг.

Не все движения нужно выучивать с детьми до уровня самостоятельного исполнения по памяти. Важно накопить двигательный опыт, сформировать навыки и умения.

2. Подведение детей к самостоятельной работе над движением.

Для того, чтобы ребенок работал самостоятельно над движением, его нужно увлечь этим процессом. Он должен понять – для чего он это делает: чтобы укрепить физически, чтобы показать достигнутый результат маме или папе, чтобы тренировать память. Ну, и, конечно, ребенку должны нравиться музыка и движения, поэтому подбирая музыку к танцам нужно исходить из того, чтобы она была интересной, мелодичной, с простым ритмическим рисунком.

3. Открытый урок.

На открытом занятии дети показывают результаты своей работы. Здесь можно показать отдельные движения, композицию из нескольких упражнений, пространственные построения и перемещения, игры, танцы.

4. Праздник.

На празднике дети тоже показывают результат своей работы, но это уже целостные произведения, то есть танцы различных жанров, музыкально-ритмические композиции.

5. Игра. В игре дети больше раскрывают свои творческие возможности, потому что дети очень любят играть. В игре можно и танцевать, и играть, и превращаться в кого-то (образы зверей, сказочные персонажи).

2 группа

Программа обучения для детей 6-8 лет, срок реализации этой программы- 1 год.

Основные цели и задачи

Цели программы:

- обучить детей основам хореографии
- сформировать навыки танцевального движения
- ознакомить детей с танцевальными элементами различных стилей и направлений хореографии (классической, народно-сценической,)

Задачи программы:

- Освоение базовых элементов классического, народно-сценического, танца
- развить правильную осанку, освоить постановку корпуса, добиться четкой координации движений, развить выворотность ног, эластичность мышц и связок.
- Добиться свободного владения корпусом, движениями головы, рук, головы.
 - Добиться пластической выразительности изучаемых танцевальных движений.
 - Принимать участие в создания хореографических постановок и участия в спектаклях.

Ритмика:

- Закрепление знаний, полученных во втором классе;
- Расширяется представление о танцевальных жанрах в музыке.
- Прослушивание классической балетной музыки.
- Слушание, анализ музыкальных произведений. Определение характера, темпа, динамики, музыкального размера, жанра муз. произведения.

Разминка:

- Повторение правил исполнения упражнений разминки. Правила исполнения движений ансамблем, рисунки в танцевальных композициях, растяжке уделяется особое значение.
- Усложняются упражнения для головы, рук, корпуса: комбинированные упражнения, движения с разным ритмическим рисунком, смещения корпуса в стороны, вперед, назад, «волны» (корпус, руки, голова), «контракция» (корпус).
- Упражнения для плечевого пояса, рук, кистей: «волны» (различные виды), круговые движения. Движения комбинируются, исполняются в разном темпе.
- Упражнения для ног (увеличивается объем маховых движения).
- Упражнения на мышцы спины, живота, силовые движения (для мальчиков) усложняются качественно и количественно.
- Колонетика (упражнения усложняются по длительности и сложности).

- Прыжки: проучиваются прыжки большой амплитуды, комбинируются с танцевальными движениями, исполняются в различных темпах.

- Танцевальный шаг: добавляются движения рук, корпуса. Танцевальные шаги исполняются в различном рисунке и разных темпах.

- Рисунок танца (построение рисунка, движение в рисунке и переходы из одного в другой): «прочес»; движение в нескольких кругах, «звездочка», «крест», «мельница».

- Синхронность вращений соло, в паре;

- Одинаковая степень поворотов - 2-х, 3-х, 4-х пар и т.д.;

Классический танец

Задача программы - постановка ног, корпуса, рук и головы, овладение первыми навыками координации движений классического танца, развитие техники и выразительности исполнения, умение добиваться поставленной цели на уроке, воспитания терпения, трудолюбия и внимания.

Движения у станка:

- demi plie (по всем позициям); grand plie по 1, 2, 5 поз.

- battements tendus в сторону, вперед, назад (1, 5 позициям);

- battements tendus jetes в сторону, вперед (по 1, 5 позициям);

- passé par terre (проведение ноги вперед и назад через I позицию);

- понятие направлений en dehors et en dedans;

- battements releves lents на 90° в сторону (по I, 5 позициям); вперед и назад

- grand battement вперед, в сторону, назад (по 1 и 5 поз. позициям);

- releves на полупальцы (по 1, 2, 4, 5 поз.), с вытянутых ног и с demi plies;

- положение ноги sur le cou-de-pied вперед и назад;

- положение ноги ретирэ впереди и сзади.

- па дэ буррэ (лицом к станку и на середине)

- батман фондю и сутеню вперед, в сторону и назад носком в пол, затем на 45

гр.

Упражнения на середине:

- releves на полупальцы (по I, II, III позициям), с вытянутых ног и с demi plies;

- позы классического танца, port de bras 1, 2, и 3

- 1-2 арабеск, 1, 2, 3 пор-дэ-бра

Аллегро:

- Сотэ 1, 2, и 5 поз.

- Эшаппэ

-Ассамбле

- Сисонн фэрмэ в 1 арабеск вперед , сторону , назад
- Сценический сисонн в 1 арабеск на месте и с продвижением

Танцевальные элементы:

- Сценический шаг, простой, на низких и высоких полупальцах.
- Сценический бег
- Вальсовая дорожка, па балансэ, вальс
- Па сюиви
- Па польки через ку дэ пье на эфассэ

Танцевальные этюды:

Этюды «Скульптор», «Гадкий утёнок», по сказке «Приключения Буратино», «Мой первый бал». Дети принимают участие в создании концертных номеров и спектаклей. Каждые 3 месяца проводятся открытые уроки, которые выявляют уровень достижения ученика. Поддерживается тесная связь с родителями, чтобы творческий рост ребёнка был более продуктивным.

Воспитательная работа:

1. Знакомство с творчеством балетмейстера М. Петипа. Видео просмотр балета «Лебединое озеро».
2. Прослушивание музыки балета "Щелкунчик"
3. Поездка на балет "Щелкунчик" в.Москву
4. Музыкальные пятиминутки с прослушиванием классической музыки.

Предполагаемые результаты обучения:

- дети знают и умеют: анализировать музыкальные произведения (определяют характер, темп, динамику, размер, ритмический рисунок);
- выполняют движения с различной амплитудой (в зависимости от характера и динамических оттенков музыки) и в различных темпах, переходя из одного в другой; повышают технический уровень в сравнении со вторым годом обучения;
- осваивают движения и терминологию классического танца;
- исполняют упражнения и комбинации музыкально грамотно, выразительно, четко, показывая актерскую игру;
- ориентируются в пространстве зала, сценической площадки; рисунки танца и переходы исполняют грамотно и ровно;
- пробуют анализировать выступления своих сверстников и свое исполнение.

3 группа

Программа обучения для детей 9-11 лет, срок реализации программы- 1 год.

Основные цели и задачи

Цель программы - привить любовь к классическому танцу, стремление к совершенству

Задачи:

- повторяется и закрепляется материал предыдущего года обучения;
- добиваемся точности и чистоты исполнения пройденных движений;
- вырабатываем устойчивость на полупальцах;
- продолжается работа над техникой исполнения туров и вращений;
- проучиваются небольшие этюды на развитие пластики и танцевальности;
- создаются хореографические номера на классическую музыку.

Разминка:

- продолжается развитие координации, силы и выносливости;
 - усложняются упражнения для головы, рук, корпуса;
 - комбинированные упражнения, движения с разным ритмическим рисунком;
 - смещения корпуса в стороны, вперед, назад;
 - «волны» (корпус, руки, голова);
 - «контракция» (корпус);
 - упражнения для ног (увеличивается объем маховых движений);
 - упражнения на мышцы спины, живота, силовые движения (для мальчиков)
- усложняются качественно и количественно;
- растяжка у станка в сторону, вперед, назад;
 - растяжка на середине (прямой и поперечный шпагаты, подготовка к исполнению шпагата);
 - танцевальные шаги (шаг польки, вальса, вальсовый шаг с поворотом), беговые движения (исполняются в различных темпах, комбинируются);
 - прыжки, увеличивается темп и объем движений, исполняются с поворотом на 90°, 180°, 360°, увеличивается амплитуда прыжков;
 - самостоятельно проводим разминочный комплекс (каждый учащийся проводит разминку на 10 минут для всего класса).

Движения у станка:

- demi и grand plies (по I, II, IV, V позициям);
- battement tendu в сторону, вперед, назад (по V позиции);
- с plie releve, с опусканием пятки во II позицию;

- bt tandus jetes в сторону, вперед, назад (по V позиции) с plie releve, pikues в сторону;

- rond de jambe par terre (en dehors, en dedans);
- «обводка», комбинируется с растяжкой;
- battement tandu frappe в сторону, вперед, назад;
- relevent и developpe вперед, в сторону, назад (по V позиции);
- grand battement с demi plies, сквозной;

Движения на середине:

- demi plies (по I ,II, V позициям), grand plies (по I ,II позициям);
- relevent вперед, в сторону, назад;
- grand battement вперед, в сторону, назад;
- releve, plie releve (по I ,II, III, V позициям);
- pas de bourre (с продвижением, с переменной ног, без перемены ног);
- pas balance (в сторону); положение epalmant; вальс
- arabesque: I, II, III; port de bras:1,2,3;

Вращения

- подготовительные упражнения к вращениям у станка и на середине;
- Chaines на середине, вращения сутеню, тур пике.

Предполагаемые результаты обучения:

- выполняют движения с различной амплитудой (в зависимости от характера и динамических оттенков музыки) и в различных темпа. переходя из одного в другой;
- повышают технический уровень, выразительность исполнения;
- исполняют упражнения и комбинации музыкально грамотно, выразительно, четко, проявляя актерские данные;
- ориентируются в пространстве зала, сценической площадки, рисунки танца и переходы -исполняют грамотно и ровно;
- самостоятельно контролируют свое поведение и свою работу;
- анализируют свои выступления и сверстников.

4 группа

Программа обучения для детей 12-14 лет, срок реализации программы 1 год.

Основные цели и задачи

Цель - всестороннее и гармоничное развитие личности подростка средствами музыки и хореографии.

Задачи:

- расширить знания в области хореографического искусства;
- создать комфортную обстановку и ситуацию успеха для каждого ребёнка, повысить его самооценку через участие в творческой жизни коллектива, реализовать свои способности;
- развить чувство прекрасного, трудолюбие, любовь к Родине, коммуникабельность, развить чувство уважения к себе и окружающим;
- совершенствование исполнительского мастерства по следующим дисциплинам;

Разминка:

1. Усложняются упражнения для головы, рук, корпуса:
2. Упражнения для плечевого пояса, рук, кистей: "волны" (различные виды).
3. Упражнения для ног (увеличивается амплитуда маховых движений)
4. Прыжки, проучиваются прыжки большей амплитуды, комбинируются с танцевальными движениями, исполняются в различных темпах.

Анатомическая балетная гимнастика

1. «Складочка» по 6 и по 1 поз., далее с волной в корпусе.
2. Упражнения для стоп по 6 и 1 поз.
3. Пятка носок вперёд и в сторону.
4. Лежа на животе- пятка-носок.
5. Для спины на животе - поднимаем верхний отдел позвоночника
6. Лежа на животе поднимаем только ноги
7. Виды растяжек (через пассэ)
8. Шпагат- продольный, поперечный
9. Гранд батман во всех направлениях
10. Релаксация

Программа по предмету «Классический танец»

Цель - дальнейшее совершенствование исполнительского мастерства и развитие техники танца, выразительности.

Задачи:

- закрепляется работа над постановкой корпуса ног, у станка и на середине. рук и головы во всех положениях эпольман.

- ученики осваивают технику исполнения туров у станка и на середине. Более сложное адажио из 3-4 движений, пройденных ранее.

- работа над большими прыжками.

- участие во всех мероприятиях, проводимых в ДК, концертах, конкурсах, праздниках.

Экзерсис у станка:

- Гран плие с пор де бра;

- Батман тандю пур баттри;

- Батман фондю:

а) дубль на всей ступне, в конце года на п/п

б) с плие- релевэ на 45 гр. на всей ступне, в конце года на п/п

в) батман сутеню на 45гр и 90 гр.

- Батман фраппэ во всех позах на целой ступне и на п/п;

- Батман дубль фраппэ:

а) во всех позах на всей ступне и на п/п

б) с релевэ на п/п и заканчивая на деми плие

- Пти батман сюр ле ку дэ пье с плие- релевэ на всей ступне и на п/п;

- Томбэ с полуповоротом сюр ле ку дэ пье;

- Батман релевелян и батман девелоппэ ан фас и в позах с подъёмом на п/п и на деми плие;

- Деми и гран ронд дэ жамб девелоппэ ан деор и ан дедан;

- Гран батман жете пассэ пар терр с окончанием на носок, вперёд- назад;

- Растяжки, нога на станке с пор дэ бра;

Экзерсис на середине зала

- 1,2,3,4,5 и 6 пор дэ бра;

- Па балансэ ан фас и на эфассэ;

- Тан лие с пор дэ бра и на 90 гр.;

- Маленькое адажио с батман тандю;

- Изучение туров ан деор и ан дедан с 5 и 4 поз;

- Тур ан дедан по кругу;

- 1,2,3,4.арабески.

Список литературы:

1. Базарова Н. П., Мей В. П. *Азбука классического танца*. — М., 1964.
2. Гусев Г. П. *Методика преподавания народного танца*. — М.: Владос, 2003.
3. Климов А. А. *Основы русского народного танца*. — М.: Искусство, 1981.
4. Лопухов А. В., Ширяев А. В., Бочаров А. И. *Основы характерного танца*. — Л.: Искусство, 1939.
5. Лисицкая Т. С. *Хореография в гимнастике*. — М.: Физкультура и спорт, 1984.
6. Тарасова М. С. *Анатомия и физиология человека*. — М.: Медицина, 1972.

Приложение № 2
к Положению о клубном формировании

Директору _____
(наименование учреждения)

(фамилия, имя, отчество директора)

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(адрес фактического проживания и (или) адрес регистрации)

Телефон, E – mail _____

Заявление

Прошу принять меня (моего сына/дочь) в состав

« _____ »
(Название клубного формирования)

Фамилия заявителя /(ребенка) _____

Имя, отчество _____

Год, месяц, число рождения _____

Адрес _____

Телефон _____

Учебное учреждение/класс _____

*Сведения о родителях:

Отец: Ф.И.О. _____

Место работы _____

Телефон _____

Мать: Ф.И.О. _____

Место работы _____

Телефон _____

С перечнем документов, необходимых для подписания договора оказания услуг, ознакомлен (а) на сайте учреждения.

Подпись

дата заполнения « ____ » _____ 20__ г.